

## TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DEL SUJETO OBLIGADO DENOMINADO INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES DEL H. AYUNTAMIENTO DE MAZATLAN

**Artículo 95.** Los sujetos obligados pondrán a disposición del público y actualizarán en forma permanente la información en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social según corresponda, por lo menos de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
Municipal	Ayuntamientos	Paramunicipales	I	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Aplica	SUBDIRECCION
			II	Las facultades de cada área;	Aplica	SUBDIRECCION
			III	El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel cuando se brinde	Aplica	SUBDIRECCION

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			<p>atención al público, manejen o apliquen recursos públicos, realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;</p>		
			<p>IV La información curricular del servidor público, así como el perfil del puesto, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;</p>	<p>Aplica</p>	<p>DIRECCION</p>
			<p>V El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;</p>	<p>Aplica De acuerdo al lineamiento técnico correspondiente a la presente fracción, se deberá indicar un hipervínculo al sistema de registro o al archivo que contenga el listado de servidores públicos</p>	<p>ORGANO INTERNO DE CONTROL</p>

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				sancionados que publique el órgano estatal de control u órgano interno de control correspondiente	
			VI	La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, o miembro de los sujetos obligados, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			VII	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			VIII	La información en versión pública de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	ORGANO INTERNO DE CONTROL

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
				veracidad las declaraciones patrimoniales correspondientes, en términos de lo dispuesto en el artículo 15, fracción XIX de la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa		
			IX	Los nombramientos, comisiones y licencias de los servidores públicos;	Aplica	DIRECCION
			X	Nombre, nombramiento, fotografía, domicilio, teléfono y correo electrónico oficiales de las personas que integran la Unidad de Transparencia y el Comité de Transparencia, así como la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;	Aplica	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XI	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia;	Aplica	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
			XII	Las solicitudes de acceso a la información pública, las respuestas otorgadas a éstas, o en su caso, las respuestas entregadas por los sujetos obligados en cumplimiento de las resoluciones dictadas por la Comisión;	Aplica	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XIII	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos, de acuerdo a la normativa aplicable;	No aplica	-----
			XIV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	Aplica	DIRECCION
			XV	Actas de entrega recepción;	Aplica Toda vez que dentro de su estructura orgánica se encuentran servidores públicos obligados a realizar la entrega-recepción de los recursos asignados para el desempeño de su función, en términos de lo dispuesto en el artículo 15,	ORGANO INTERNO DE CONTROL

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				fracción XXVI de la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa, en relación con la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa	
			XVI	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberán incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos de organización, operación, procedimientos, de calidad o de cualquier índole, reglas de operación, criterios, políticas, acuerdos o resoluciones de la Comisión en relación a sus obligaciones de transparencia, entre otros ordenamientos;	DIRECCION
			XVII	Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			económicos, en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;		
			XVIII Los convenios suscritos con los sectores social y privado;	Aplica	DIRECCION
			XIX Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	DIRECCION
			XX Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	DIRECCION
			XXI La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normativa aplicable;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXII Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
			XXIII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, indicando el destino de cada uno de ellos;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXIV	Relación de personas físicas o morales que hayan recibido recursos públicos, incluyendo fecha, nombre o razón social, la descripción del concepto y monto;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXV	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes por cualquier motivo se les asigne o permita usar recursos públicos o que en los términos de las disposiciones aplicables realicen actos de autoridad, así como los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	No aplica	
			XXVI	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados o subcontratados por estos, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD



Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
			XXVII	El listado de jubilados y pensionados, y el monto que reciben;	<p>Aplica</p> <p>De acuerdo al lineamiento técnico, se deberá indicar un hipervínculo a la información de referencia, publicada por la entidad pública responsable y que en el ejercicio de sus atribuciones es la encargada de generarla</p>	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXVIII	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por fecha, tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	No aplica	-----
			XXIX	Relación de arrendamientos desglosado por nombre del arrendador, uso del inmueble, ubicación e importe mensual de la renta;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXX	Los gastos de representación y viáticos de cada uno de sus servidores públicos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
			XXXI	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXXII	Padrón de vehículos oficiales o con arrendamiento desglosado por marca, tipo, color, modelo y responsable del resguardo;	Aplica	SUBDIRECCION
			XXXIII	Informe de los vuelos de aeronaves oficiales o con arrendamiento, cuya operación de traslado cualquiera que ésta sea, haya sido financiada con recursos públicos. El informe debe incluir bitácora de vuelo, objetivo de traslado, el nombre de la tripulación y de los ocupantes;	No aplica	-----
			XXXIV	Padrón de proveedores y contratistas que incluya dirección, teléfono y giro comercial;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXXV	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXXVI	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normativa aplicable;	No aplica	-----

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
			XXXVII	El resultado de los dictámenes de los estados financieros;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXXVIII	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			XXXIX	La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener por lo menos lo siguiente: ...	No aplica	-----
			XL	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL
			XLI	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL
			XLII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así	Aplica	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;		
			XLIII La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, que deberá contener lo siguiente: ...	APLICA	SUBDIRECCION
			XLIV Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	DIRECCION
			XLV Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados; especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;	No aplica	-----

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
			XLVI	Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados y el informe anual que deben rendir sobre las acciones de implementación de esta Ley;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
			XLVII	Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	DIRECCION
			XLVIII	Las metas y objetivos de las áreas de conformidad con sus programas operativos;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	DIRECCION
			XLIX	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	DIRECCION
			L	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	No aplica	-----

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
			LI	Los estudios financiados con recursos públicos;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			LII	Los mecanismos de participación ciudadana;	Aplica	DIRECCION
			LIII	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos, comités técnicos y juntas directivas o de gobierno;	Aplica	DIRECCION
			LIV	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como en su caso, la mención de que cuenta con la	Aplica	DIRECCION

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información	
				autorización judicial correspondiente; y,		
			LV	Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que con base en la información estadística responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Aplica	DIRECCION
			Último Párrafo	Para su cumplimiento los sujetos obligados deberán publicar la tabla de aplicabilidad de obligaciones de transparencia comunes y la tabla de actualización y conservación de la información.	Aplica	ORGANO INTERNO DE CONTROL

## TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DEL SUJETO OBLIGADO DENOMINADO INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES DEL H. AYUNTAMIENTO DE MAZATLAN

Artículo 96. Además de lo señalado en el artículo anterior, los sujetos obligados del Poder Ejecutivo y los Municipios, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
Municipal	Ayuntamientos	Paramunicipales	I. En el caso del Poder Ejecutivo y los municipios:	a) El Plan Estatal y Municipal de Desarrollo, así como los planes y programas que deriven de ellos, según corresponda;	<b>Aplica</b>  Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	DIRECCION
			I. ...	b) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso de suelo y construcción otorgadas por los gobiernos municipales.	<b>Aplica</b>  Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	DIRECCION



Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				Asimismo, por conducto de la autoridad competente, las solicitudes de evaluación de impacto ambiental y los resolutive emitidos por la autoridad; las opiniones técnicas en materia de impacto ambiental; los resultados de estudios de calidad del aire por Municipio; y el programa de ordenamiento territorial estatal;		
			I. ...	c) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;	<b>Aplica</b>  Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			I. ...	d) El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya cuando menos la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de	<b>Aplica</b>  Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				utilidad pública, así como la ocupación superficial;		
			I. ...	e) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	<b>Aplica</b>  Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
			I. ...	f) Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento del fiat y las sanciones que se les hubieran aplicado;	<b>Aplica</b>  Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	COORDINACION DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			I. ...	g) Toda la información relativa a la inversión concurrente en materia energética e infraestructura de obra pública en la que participen con los sujetos obligados de la federación;	<b>No aplica</b>	
			I. ...	h) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones; y,	<b>No aplica</b>	
			I. ...	i) Las aportaciones en dinero o en especie que	<b>No aplica</b>	

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				<p>reciban de las diversas personas físicas o morales, nacionales o internacionales, a través de los centros de acopio o en las instituciones de crédito, para ayudar en comunidades de emergencia o desastre.</p>		